

ПРИНЯТО
педагогическим советом
школы протокол № 11 от
01.12.2023

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ
№53 Ю.Г. Галкина
Приказ № 374 р от
11.12.2023

СОГЛАСОВАНО
Советом учреждения
протокол № 4 от 01.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ И ПРОМЕЖУТОЧНОМ ОЦЕНИВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ СОШ №53

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ № 115 от 22.03.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС НОО, приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, ФГОС ООО, приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, Уставом МБОУ «СОШ №53», Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №53.

1.2. Настоящее Положение определяет периодичность и порядок выставления отметок обучающимся (далее - Положение), является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 53» (далее ОО), регулирующим периодичность, порядок, систему выставления отметок в рамках заполнения АИС.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, включенным в учебный план и сопровождается оцениваем.

1.4. Осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными актами организации.

1.5. Основными потребителями информации являются участники образовательных отношений.

2. Содержание и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка образовательных результатов обучающихся, которая проводится педагогом в соответствии с образовательной программой в целях:

- определения степени освоения образовательной программы;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям государственных образовательных стандартов, федеральным образовательным программам по соответствующему уровню.

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем в соответствии с рабочей программой (начальное общее, основное общее образование) по

предмету и образовательной программой школы соответствующего уровня образования. Для систематизации и объективности оценивания результативности освоения обучающимся содержания предмета устанавливается следующий порядок выставления отметок:

- 1 час в неделю на изучение предмета в учебном плане – не менее 3 отметок за четверть;
- 2 часа в неделю – не менее 6 отметок за четверть и т.д.

2.3. Текущий контроль в 1 классах осуществляется без фиксации результатов в виде отметок 4-бальной шкалы оценивания и используется только положительная и не различимая по уровням фиксации освоения образовательной программы.

2.4. Текущий контроль во 2-11 классах осуществляется по учебным предметам обязательной части учебного плана по 4-бальной шкале оценивания (2,3,4,5), безотметочно (зачет/незачет) - в части формируемой участниками образовательного процесса.

2.5. Отметка за устный ответ ученика (устный ответ на уроке, защита проекта, реферата, доклада, представление работы группы и др.), письменную работу (контрольная работа, самостоятельная работа, диагностическая работа, практическая работа, лабораторная работа, тест, сочинение, изложение, диктант, диктант с грамматическим заданием, зачет и др.) заносится в журнал в ходе урока учителем в соответствии с едиными критериями оценивания, где
«5» ставится за 90-100% правильного выполнения работы;
«4»- 65-89%;
«3»- 45-64%,
«2»- менее 44% объема правильно выполненной работы.

2.6. Данные виды работ оцениваются по 4-бальной шкале оценивания и выставляются в журнал в графу соответствующей дате урока, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11 классах по литературе, которые заносятся в графу следующего урока.

2.7. При получении неудовлетворительной отметки или отсутствия ученика (даже по уважительной причине) на контрольной работе педагогический работник вправе в соответствии с образовательной программой определить время проведения пропущенной работы обучающимся. При этом, полученная учеником отметка выставляется рядом с неудовлетворительной отметкой или «Н».

2.8. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это внутренняя оценка освоения обучающимися образовательной программы с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесения достигнутого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов, федеральных образовательных программ соответствующего уровня;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, доступности, обязательности вне зависимости от формы получения образования.

3.3. Периодичность промежуточной аттестации:

для обучающихся 1 классов составляет учебный год и проводится в форме комплексной работы;

3.4. Отметка за четверть/полугодие выставляется на основании результатов текущего контроля до начала каникул или начала промежуточной аттестации не менее чем за 1 день. Является оценкой освоения учеником образовательной программы и с учетом отметок, полученных обучающимся в течение четверти/ полугодия по контрольно-оценочным процедурам на основе средневзвешенной отметки.

«Стоимость» работ следующий:

Ответ на уроке – 25 баллов

Практическая работа – 25 баллов

Лабораторная работа- 25 баллов

Контрольная работа – 40 баллов

Сочинение – 40 баллов

Диктант-40 баллов

Изложение –40 баллов

Зачет – 40 баллов

Проект-25 баллов

Реферат – 25 баллов

Самостоятельная работа – 25 баллов

Тематическая работа – 25 баллов

Домашняя работа – 10 баллов

3.7. Отметки за год рассчитываются как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок (0-2,49- 2; 2,5-3,49 – 3, 3,5- 4,49- 4, 4,5-5- 5)

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающегося имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации в соответствии со следующим алгоритмом:

-срок пересдачи по всем предметам, по которым у обучающегося выставлена неудовлетворительная отметка или «не аттестован» установлен в течение каникулярного времени и первой учебной недели следующей четверти (за исключением 4 четверти).

-учителями-предметниками составляется работа, которая позволит оценить уровень усвоения обучающимся содержание предмета за пропущенный период;

-составляется график сдачи;

-в обозначенный день и время в отдельной аудитории проводится работа для всех обучающихся со 2-11 класс, организатор в аудитории - назначается приказом директора;

-данные работы проверяет учитель-предметник, который не является учителем у «пересдаваемого» (тем самым, исключается конфликт интересов), назначается приказом директора;

-информация для обучающихся и их родителей/законных представителей о результатах пересдачи доступна через 2 рабочих дня после сдачи , в форме протокола;

-система оценивания данной работы соответствует требованиям к отметке, изложенной в п.2.5 данного положения.

3.9. Педагогические работники/ классный руководитель доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся.

3.10. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организацией в индивидуальном порядке (в течение первой недели после возвращения) для выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия по заявлению родителей (законных представителей)

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании Педагогического совета организации.

3.12. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

3.19. С целью систематизации выставления отметок и контроля за качеством реализации рабочей программы оператор АИС обязан блокировать выставление отметок учителями. Внесение изменений в АИС возможно после обращения со служебной запиской к заведующей учебной частью.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня в форме самообразования или семейного образования должны пройти промежуточную аттестацию в организации. Данные лица зачисляются в нее для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации.

4.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законный представитель) должен подать заявление о зачислении его не позднее, чем за одну неделю до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации – на основании

сроков, предусмотренных российским законодательством в сфере образования. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родитель (законный представитель) имеет право на получение информации о порядке зачисления, сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

4.4. Перечень документов личного дела данной категории граждан:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;
- расписание промежуточной аттестации;
- ведомость/табель результатов промежуточной аттестации (полугодие и/или год).