

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 53 с углубленным изучением отдельных предметов»  
г.Барнаул**

**ПРИКАЗ**

21.09.2023

**№ 318 -р**

**О проведении школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в  
2023/2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом комитета по образованию города Барнаула № 1378-осн от 14.09.2023 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», организационно-технологическая модель проведения олимпиады  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2023/2024 учебном году школьный этап Всероссийской олимпиады школьников с 27.09.2023 по 27.10.2023 по 15 предметам по следующим предметам: русский язык, литература, английский язык, экология, история, география, экономика, право, обществознание, искусство (МХК), ОБЖ, экология, технология, физическая культура и 6 предметам с использованием платформы «Сириус»: математика, информатика, физика, астрономия, биология, химия.
2. Учителям-предметникам обеспечить:
  - 2.1 при проведении соблюдение требований безопасности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, объективности и доступности участия обучающихся в предметных олимпиадах;
  - 2.2. своевременную регистрацию участников олимпиады в ИС Олимпиада; предоставление (скачивание и распечатка) олимпиадных заданий участникам Олимпиады; размещение информации на сайте ОО о проведении Олимпиады; внесение данных в АИС Олимпиада по итогам проведения по каждому предмету; размещение сканированных копий работ победителей и призеров на сайте ОО в соответствии с графиком (Приложение 1)
3. Утвердить:
  - 3.1.единое время проведения олимпиад, аудитории, ответственных за проведение школьного этапа в соответствии с графиком (приложение 2),
  - 3.2.состав жюри по 15 общеобразовательным предметам (Приложение 3);
4. Членам жюри:

- 4.1. проверку закодированных олимпиадных работ в день проведения олимпиады,
- 4.2. предоставить результаты проверки в виде протоколов в срок не позднее 1 дня после проведения олимпиады,
- 4.3. провести анализ результатов в срок не позднее 3 дней после проведения олимпиады,
- 4.4. осуществить процедуру апелляции (при ее наличии) в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников,
- 4.5. определить победителей и призеров, обозначив решение в ИС Олимпиада.
5. Педагогам, подготовивших обучающихся, прошедших на муниципальный этап организовать подготовку их к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников
6. Назначить ответственными за регистрацию и занесение данных в базу результатов учителей школы, ответственных за проведение школьного этапа олимпиады.
7. Масловой Елене Александровне, заместителю директора по НМР обеспечить:
  - 7.1. Информирование учителей о проведении школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком,
  - 7.2. Соблюдение требований к особому режиму объективности оценивания результатов
  - 7.3. Публикацию приказов и протоколов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету на ИС «Олимпиада».
8. Мельниковой Ксении Петровне, учителю математики и информатики:
  - 8.1. Разместить приказы, методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.
9. Назначить ответственным за проведение Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап) Маслову Елену Александровну, заместителя директора по НМР.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Маслову Елену Александровну, заместителя директора по НМР.

Директор школы

Ю.Г. Галкина

Ознакомлены:

Аругюнянц Наринэ Рафиковна  
Волынкина Марина Дмитриевна  
Гайдукова Ольга Анатольевна  
Гуныко Людмила Ивановна



Дуйко Елена Анатольевна  
 Иванова Ольга Владимировна  
 Ковалева Любовь Александровна  
 Красильников Евгений Валентинович  
 Лаптева Наталья Валерьевна  
 Мельникова Ксения Петровна  
 Рыжиков Олег Сергеевич  
 Суворова Ирина Сергеевна  
 Черных Людмила Александровна  
 Солодовникова Ольга Игоревна  
 Гоголкина Кристина Константиновна  
 Евсеева Юлия Александровна  
 Маняшкин Сергей Александрович  
 Бухтоярова Ираида Михайловна  
 Чернова Светлана Владимировна

Приложение 1 к приказу

**ГРАФИК ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

Предмет	Классы участия	Дата проведения	Дата внесения предварительных результатов	Дата приема апелляций	Дата итоговых результатов	Статус
Французский язык	5 - 11	27.09.2023	29.09.2023	02.10.2023	04.10.2023	Регистрация
ОБЖ	5 - 11	28.09.2023	02.10.2023	03.10.2023	05.10.2023	Регистрация
Физика	7 - 11	29.09.2023	03.10.2023	04.10.2023	06.10.2023	Регистрация
История	5 - 11	02.10.2023	04.10.2023	05.10.2023	09.10.2023	Регистрация
Астрономия	5 - 11	03.10.2023	05.10.2023	06.10.2023	10.10.2023	Регистрация
Право	9 - 11	04.10.2023	06.10.2023	09.10.2023	11.10.2023	Регистрация
Химия	7 - 11	06.10.2023	10.10.2023	11.10.2023	13.10.2023	Регистрация
Английский язык	5 - 11	09.10.2023	11.10.2023	12.10.2023	16.10.2023	Регистрация
Русский язык	4 - 11	10.10.2023	12.10.2023	13.10.2023	17.10.2023	Регистрация
МХК	5 - 11	11.10.2023	13.10.2023	16.10.2023	18.10.2023	Регистрация
Экономика	8 - 11	12.10.2023	16.10.2023	17.10.2023	19.10.2023	Регистрация
Биология	5 - 11	13.10.2023	17.10.2023	18.10.2023	20.10.2023	Регистрация
Литература	5 - 11	16.10.2023	18.10.2023	19.10.2023	23.10.2023	Регистрация
Технология	5 - 11	17.10.2023	19.10.2023	20.10.2023	24.10.2023	Регистрация
Обществознание	6 - 11	18.10.2023	20.10.2023	23.10.2023	25.10.2023	Регистрация
Математика	4 - 11	19.10.2023	23.10.2023	24.10.2023	26.10.2023	Регистрация
Экология	9 - 11	23.10.2023	25.10.2023	26.10.2023	30.10.2023	Регистрация
Физическая культура	5 - 11	24.10.2023	26.10.2023	27.10.2023	31.10.2023	Регистрация
География	5 - 11	25.10.2023	27.10.2023	30.10.2023	01.11.2023	Регистрация
Немецкий язык	5 - 11	26.10.2023	30.10.2023	31.10.2023	02.11.2023	Регистрация
Информатика	5 - 11	27.10.2023	31.10.2023	01.11.2023	03.11.2023	Регистрация

Олимпиады по ОРКСЭ, музыка, начальных классов согласно графика проведения на 2023/2024 учебный год муниципальных методических объединений

Приложение 2

Время и место проведения олимпиад

1 смена	2 смена	аудитория
10.00	10.00	Конференц-зал

Наблюдатель: Маноенко Ольга Васильевна, педагог-библиотекарь

## Состав Жюри

предмет	ФИО руководителя школьной предметной комиссии
Состав жюри олимпиад по предметам гуманитарного цикла	
Английский язык	Аругтюнянц Наринэ Рафиковна, Евсеева Юлия Александровна
История , ОРКСЭ	Суворова Ирина Сергеевна, Гоголкина Кристина Константиновна
Обществознание. экономика	Кузнецова Марина Евгеньевна, Солодовникова Ольга Игоревна
Право	Кузнецова Марина Евгеньевна, Солодовникова Ольга Игоревна
Русский язык, литература	Ковалева Любовь Александровна, Черных Людмила Александровна
Искусство (МХК)	Рыжиков Олег Сергеевич, Гоголкина Кристина Константиновна
Состав жюри по предметам естественно-научного цикла	
Экология	Белокурова Татьяна Михайловна, Красильников Евгений Валентинович
География	Тользак Ольга Викторовна, Маслова Елена Александровна
ОБЖ	Маняшкин Сергей Александрович, Капурин Дмитрий Владимирович
Технология	Чудаев Сергей Владимирович, Маняшкин Сергей Александрович
Физическая культура	Гунько Людмила Ивановна, Капурин Дмитрий Владимирович
Состав жюри по предметам начального общего образования	
Начальные классы	Лаптева Наталья Валерьевна, Чернова Светлана Владимировна (русский язык), Суманосова Светлана Николаевна, Волынкина Марина Дмитриевна (литературное чтение), Бутовец Алла Васильевна, Иванова Ольга Владимировна (математика), Жертвовская Марина Владимировна, Гайдукова Ольга Анатольевна (окружающий мир)

## Приложение 4

Предмет	Продолжительность выполнения заданий олимпиады	Технические средства, разрешенные для использования	Количество страниц в заданиях	Распечатка в цвете	
русский язык	4 класс - 60 минут, 5-6 кл. 60 минут, 7-8, 9, 10 - 120 мин., 11 кл. - 180 мин.	нет	5-6 кл. 2 стр.; 7-8 кл. - 2 стр.; 9 кл. - 2 стр.; 10 кл. - 4 стр.; 11 кл. - 3 стр.	нет	
история	5-6 класс - 45 минут, 7-11 класс - 90 минут	нет	5 класс - 8 стр., 6 класс - 10 стр., 7 класс - 14 стр., 8 класс - 13 стр., 9 класс -	не важно	

			12 стр., 10 класс - 13 стр., 11 класс - 11 стр.		
химия	8 класс - 90 мин, 9-11 классы - 135 мин.	калькулятор., Периодич. система хим. элементов Д.И.Менделеева, таблица растворимости, электрохимический ряд напряжений металлов.	8 класс -2 стр., 9 класс - 2 стр., 10 класс - 1 стр., 11 класс - 1 стр.	нет	
обществознание	6 класс - 45мин, 7-8 класс - 60 мин, 9-11 класс - 90 мин	нет	6 класс - 8 стр., 7 класс - 9 стр., 8 класс - 10 стр., 9 класс - 13 стр., 10 класс - 12 стр., 11 класс - 12 стр.	не важно	
экология	5-11 классы - 120 мин	-	5-7 (3 стр), 8-9(5 стр), 10-11( 6 стр)	не важно	
право	9-11 класс - 90 минут	нет	9-11 класс - 9 стр.	не важно	
английский язык	5-6 класс - 45 минут, 7-8 класс - 60 минут, 9-11 класс - 90 минут	нет, аудирования не будет	5-6 класс - 4 стр., 7-8 класс - 4 стр., 9-11 класс - 6 стр. (это вместе с бланками ответов)	не важно	5-6 кл - 46, 7-8 кл - 38, 9-11 кл - 66
Информатика	7-8 класс - 3 часа, 9-11 класс - 3 часа	ПК (среда программирования)	#ЗНАЧ!	нет	
физика	7-8 класс-90 мин, 9 класс-120 мин, 10-11 класс-150 мин	калькулятор	по 2-3 страницы	нет	
астрономия	7 класс-2 часа, 8-9 класс-2,5 часа, 10-11 класс-3 часас- 3 часа	калькулятор,	по 2 странице	нет	
искусство (МХК)	5-6 классы- 1 час, 7-8 классы - 2 часа, 9-11 классы- 3 часа	нет	5-6 классы - 3 стр., 7-8 классы - 4 стр., 9 - 10 - 6 стр. 11 класс - 7 стр.	да	
география	7-11 классы 3 часа	калькулятор, линейка, транспортир	7 класс - 8 стр, 8 класс - 7 стр. 9 класс - 12 стр, 10 класс - 13 стр, 11 класс - 12 стр.	да	
биология	5,6,7,8 классы -45 минут, 9,10,11 классы - 90 минут	нет	5,6 классы -2 стр, 7,8 кл -3 стр, 9,10,11 -4 стр	нет	

немецкий язык	5-6 классы -90 мин (34 балла) , 7-8 классы - 100 мин (36 баллов) , 9-11 классы - 120 мин (60 баллов)	техническое оборудование для аудирования(компьютер)	5-6 кл - 3 стр, 7-8 кл - 3 стр, 9-11 кл -4 стр	нет	
математика	4-5 класс - 45 минут, 6-11 - 90 мин.	нет	1 страница на класс	нет	
ОБЖ	5- 6 класс-45 мин, 7-8 класс-45 мин, 9 класс-45 мин,10-11класс-45 мин	нет	5-6 класс-10 стр, 7-8 класс-8 стр, 9 класс-8 стр., 10-11 класс-9 стр	да	5-6 кл-200, 7-8 кл-160, 9 кл-160, 10-11 кл-160
экономика	7 кл. - 120 минут, 8-9 кл. - 150 минут, 10-11 кл. - 180 минут	нет	7-8кл- 8 стр.,9 кл. -6 стр., 10 кл.-9стр., 11 кл.-6 стр.-	нет	
технология	5-6 класс - 45 минут.; 7-11 классы - 90 минут				

## Приложение 5

### Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников

#### в 2023/2024 учебном году в МБОУ СОШ №53

**Организационно – технологическая модель** (далее – модель) проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) разработана в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края (письмо от 14.07.2022 №23-02/22/668).

#### 1. Общие положения

1.1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее ИС Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 (далее - Порядок проведения)

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика.

1.4. Организатором олимпиады является *МБОУ СОШ №53*(далее – организатор).

#### 2. Форма проведения олимпиады.

2.1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.

2.2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru/>).

2.3. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

### **3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей)**

3.1. Организатор соответствующего этапа обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – заявление).

3.2. Заявления хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

### **4. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания).**

4.1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

4.2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

4.3. Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставки олимпиадных заданий.

### **5. Порядок проведения олимпиады.**

5.1. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется регистрация участников олимпиады, согласно спискам участников олимпиады, изъявивших желание принять участие в школьном этапе олимпиады и согласно спискам приглашенных участников на муниципальный этап олимпиады (списки участников олимпиады размещены в ИС Олимпиада).

5.2. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады осуществляется посредством сверки документов, удостоверяющих личность.

5.3. Явка на муниципальный этап олимпиады участников осуществляется с сопровождающими лицами. Сопровождающим лицам, сотрудникам образовательной организации участников олимпиады, необходимо иметь копию нормативного документа об ответственности за жизнь и здоровье участников олимпиады.

5.4. Во время проведения олимпиадного тура сопровождающие лица находятся в отдельной от места проведения олимпиады аудитории.

5.5. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные вещи в аудитории, отдельной от места проведения олимпиады.

5.6. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Рособнадзора, должностные лица органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

5.7. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

5.8. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

5.9. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

5.10. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

5.11. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.

5.12. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.

5.13. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определен составителями заданий.

5.14. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах поведения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдения, если таковое предусмотрено.

5.15. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.

5.16. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставлять без разрешения организаторов, перемещаться по пункту проведения Олимпиады без сопровождения; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.

5.17. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

5.18. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.

5.19. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.

5.20. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

5.21. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

5.22. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

5.23. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

5.24. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргкомитету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

5.25. По окончании отведенного времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.

5.26. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа осуществляет оргкомитет общеобразовательной организации.

5.27. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа осуществляет оргкомитет с использованием ИС Олимпиада.

5.28. Оргкомитет передает жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.



5.29. Олимпиадные работы содержащие персональные данные участника, жюри не проверяют и не оценивают.

## **6. Порядок проверки олимпиадных работ.**

6.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в местах проведения олимпиады.

6.2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

6.3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

6.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

6.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6.6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.7. Не позднее чем через 7 календарных дней со дня проведения олимпиады оргкомитет проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

6.8. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

## **7. Порядок проведения процедуры анализа заданий.**

7.1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

7.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

7.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

## **8. Порядок показа олимпиадных работ**

8.1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

8.2. На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

8.3. При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

8.4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

8.5. На муниципальном этапе олимпиады показ работы осуществляется путем размещения скан-копий проверенных работ в личных кабинетах участников в ИС-олимпиада не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету.

Оригинал работы предъявляется к очному показу только при наличии личного письменного заявления участника об очном показе работы.

8.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

## **9. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий**

9.1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

9.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

9.3. Заявление на апелляцию школьного этапа подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме.

9.4. Заявление на апелляцию муниципального этапа олимпиады оформляется лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по образцу (закреплен в ИС Олимпиада) и размещает скан-копию заявления в ИС Олимпиада в соответствующем разделе.

9.5. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

9.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

9.7. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

9.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

9.9. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

9.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9.11. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

9.12. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

9.13. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

9.14. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

9.15. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

9.16. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

9.17. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

## **10. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»:**

10.1. Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы» на основании Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее-Соглашение).

10.2. Выполнение олимпиадных заданий проходит очно в образовательной организации.

10.3. Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.

10.4. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений;

10.5. На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразовательным предметам заблаговременно раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива;

10.6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код);

10.7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>. – время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус»;

10.8. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе [uts.sirius.online](https://uts.sirius.online) на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона;

10.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.

10.10. Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

## **11. Установление квот победителей и призеров олимпиады.**

11.1. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников.

11.2. Победителем и призером муниципального этапа могут считаться участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

## **12. Порядок подведения итогов олимпиады**

12.1. По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

12.2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

12.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

12.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

12.5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

### 13. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады

13.1. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

13.2. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационных стендах общеобразовательных организациях участников олимпиады.

13.3. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.

Разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года в МБОУ СОШ №53

Приложение 6

Общая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Изучение нормативно-правовой, организационно-методической базы	постоянно
2.	Подготовка локальных нормативно-правовых актов	до 24.09.2023
3.	Создание условий для проведения школьного этапа ВсОШ	до 26.09.2023
4.	Освещение информации о ВсОШ (об организации, сроках, апелляциях, итогах и другое) на сайте ОО, в АИС Олимпиада	август – октябрь 2023 года
5.	Регистрация участников ВсОШ в ИС Олимпиада	За 2 дня до проведения Олимпиады по предмету
6.	Проведение ВсОШ по предметам	В соответствии с графиком
7.	Внесение результатов	В течение 7 дней после проведения олимпиады
8.	Прием апелляций, их рассмотрение	В течение 4 дней после внесения результатов
9.	Внесение результатов по итогам апелляций	В течение 1 дня после рассмотрения апелляций
10.	Внесение скан-копии итогового протокола	В течение 14 дней после проведения олимпиады
11.	Обеспечение хранения олимпиадных работ, согласий родителей	До окончания заключительного этапа ВсОШ

**Приложение 6**  
**Требования к проведению ВОШ в отношении участников олимпиады**

Требование	Основание
Согласие на публикацию результатов в сети Интернет, ознакомление с Порядком	П.25 приказа от 27.11.2020 №678
Каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями	П.21 приказа от 27.11.2020 №678
Участие в олимпиаде индивидуальное Задания выполняются самостоятельно	П.22 приказа от 27.11.2020 №678
Соблюдения условий в соответствии с требованиями СанПиН	СП 3.1/2.4.3598-20
Обязательное инструктирование участников олимпиады (Выполнение участниками инструкции п.5.14-5.29 ОТМ)	П.26, 27 приказа от 27.11.2020 №678, п 5.14-5.29 ОТМ
К анализу, показу выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции	Раздел V приказа от 27.11.2020 №678
Соблюдение права, выполнять олимпиадные задания для более старших классов	П.6 приказа от 27.11.2020 №678

**Приложение 7**

**Требования к проведению ВОШ в отношении организаторов в аудитории**

Требование	Основание
Проведение в соответствии с графиком	Приказ комитета по образованию города Барнаула от 14.09.2023 №1378-осн «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»; Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678; Методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2022/2023 учебном году
Размещение информации о проведении, по итогам проведения на сайте ОО	
Соблюдение принципов доступности, объективности, качества организации	
Внесение данных, результатов в ИС Олимпиада	
Формирование жюри и утверждение их состава локальным норм.актом	
Применение организационно-технологической модели в соответствии с особенностями осуществления образовательной деятельности и условиями	
Информирование учащихся и родителей	
Кодирование (декодирование) олимпиадных работ, их хранение	
Хранение заявлений (согласий)	
Определение квот победителей и призеров	
Обеспечение доступности и информирования (в сети Интернет)	
Об ответственности за жизнь и здоровье участников во время школьного этапа	

**Приложение 8  
Требования к членам жюри**

Требование	Основание
Принимает для оценивания закодированные олимпиадные работы	Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678; ОТМ (п.6-9)
Осуществляет проверку в местах проведения олимпиады	
Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных работ	
Оформляет протокольную часть бланков ответов	
Проводит с участниками анализ выполненных работ	
Осуществляет очно, по запросу участника показ выполненных олимпиадных работ	
Проводит апелляции	
Предоставляет организатору предварительные и итоговые результаты олимпиады	
Определяет победителей и призеров олимпиады	
Подписывает протокол	
Соблюдает основные принципы (компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики)	

**Приложение 9**

Алгоритм организации олимпиады по предмету

№ п/п	Деятельность	Сроки
1.	Зарегистрировать тех, кто без регистрации Отменить регистрацию у отсутствующих	по день проведения олимпиады (согласно графика)
2.	Получение заданий по предмету (в АС Олимпиада)	В день проведения (за 1.5 часа до начала проведения)
3.	Распечатка бланков заданий по количеству участников	В день проведения
4.	Инструктаж участников	В день проведения (перед началом выполнения заданий)

5.	Выполнение олимпиадных заданий	В день проведения (15 предметов -начало в 11.00) (количество времени на выполнение заданий будет указано в ИС)
6.	Оценка жюри закодированных олимпиадных работ (ключи к заданиям в АИС Олимпиада)	На следующий день после проведения олимпиады
7.	Ознакомление участников с результатами, анализ выполненных работ	По графику
8.	Рассмотрение апелляций	По графику
9.	Внесение результатов в ИС Олимпиада	По графику
10.	Размещение скан-копий протоколов в ИС Олимпиада	